

Федеральное агентство научных организаций (ФАНО России)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ЦИТОЛОГИИ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК (ИНЦ РАН)

УТВЕРЖДАЮ:

ВРИО директора ИНЦ РАН
академик



 Н.Н. Никольский

2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о приемной комиссии для организации приема в аспирантуру
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Института цитологии Российской академии наук**

ОДОБРЕНО Ученым советом ИНЦ РАН
25 апреля 2014 г., протокол № 189/900

Санкт-Петербург
2014 г.

1. Общие положения

1.1. Для организации приема граждан по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, организации приема документов лиц, поступающих в Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт цитологии Российской академии наук (далее – Институт, ИНЦ РАН), проведения вступительных испытаний и зачисления поступающих по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ежегодно создается Приемная комиссия ИНЦ РАН (далее – Приемная комиссия).

1.2. Деятельность Приемной комиссии осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации N 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации N 233 от 26.03.2014 г. «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», законодательством в области образования, Уставом Института, локальными нормативными актами Института.

1.3. Приемная комиссия обеспечивает при приеме в аспирантуру ИНЦ РАН соблюдение прав граждан в области высшего образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2. Состав Приемной комиссии

2.1. Председателем Приемной комиссии является директор ИНЦ РАН или иное должностное лицо, уполномоченное директором Института. В обязанности Председателя входит формирование состава Приемной комиссии.

2.2. Приемная комиссия формируется из ведущих специалистов ИНЦ РАН и утверждается приказом директора Института.

2.3. В состав Приемной комиссии входят председатель, заместитель председателя, члены комиссии.

2.5. Заместитель председателя Приемной комиссии исполняет обязанности председателя Приемной комиссии в его отсутствие.

2.4. Ответственным секретарем Приемной комиссии является заведующий Отделом подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации ИНЦ РАН.

2.5. В составе приемной комиссии должны быть представлены члены Совета молодых ученых ИНЦ РАН

3. Функции и полномочия Приемной комиссии

3.1. Приемная комиссия обязана осуществлять контроль за достоверностью сведений, представляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности указанных

сведений, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации

3.2. Приемная комиссия размещает на официальном сайте ИИЦ РАН в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" образовательные программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальностям 03.03.04 - Клеточная биология, цитология, гистология и 03.01.03. - Молекулярная биология.

3.3. Приемная комиссия информирует поступающих о:
- количестве мест в аспирантуру ИИЦ РАН в текущем учебном году;
- сроках подачи документов;
- перечне, формах и сроках проведения вступительных испытаний.

3.4. Приемная комиссия подводит итоги результатов вступительных испытаний поступающих в аспирантуру и выносит решение по каждому претенденту.

3.5. Решения Приемной комиссии принимаются простым большинством голосов.

3.6. Решения Приемной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем или заместителем председателя и ответственным секретарем Приемной комиссии. Решения Приемной комиссии публикуются на официальном сайте Института.

3.7. Приемная комиссия дает рекомендации о зачислении в аспирантуру по результатам вступительных испытаний, обеспечивая зачисление на конкурсной основе наиболее подготовленных к освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.8. Решение о приеме в аспирантуру или отказе в приеме сообщается поступающему в пятидневный срок после решения Приемной комиссии, но не позже чем за две недели до начала учебного года.

3.9. Члены Приемной комиссии по согласованию с председателем Приемной комиссии участвуют в работе апелляционной комиссии